


Nuevo documento a distribuir

Guardar borrador y salir

Los campos con asterisco (*) son obligatorios.

**Tipo de documento ***

Oficio

**Materia o tema del documento ***

Consulta sobrecubierta de Restauración Iglesia Ticnamar

**Descripción del documento ***

Efectúa consulta en relación a la sobrecubierta de Restauración Iglesia Virgen de la Asunción de Tic

**Documento a distribuir ***

Seleccione el documento a distribuir (PDF máx. **20 MB**)

o arrástrelos aquí

(oficiometro/document/379226)

Oficio - FAMSV.pdf

☐ Es un documento reservado

**Anexos**

Subir archivo (Formato libre máx. **50 MB**)

Ingresar URL

o arrástrelos aquí

**Tipo de visación ***

Visación opcional

0575

**Visadores y orden de visación ***

Visadores de la misma lista podrán visar el documento al mismo tiempo, sin restricción de orden.

**Lista 1 de visación** ✖

Humberto Javier Saavedra Sánchez
**Gobierno Regional de Arica y Parinacota**

Andrés René Palma Tapia
**Gobierno Regional de Arica y Parinacota**

Jaime Raúl Leonardo Valdebenito Alcocer
**Gobierno Regional de Arica y Parinacota**

+ Agregar lista de visación

**Plantilla de documento***

Seleccione el tamaño y el número de la página en que se firmará el documento.

Oficio/Firma primera ... (N° firmantes: 1)

**Firmantes y orden de firma***

Firmantes en la misma lista podrán firmar el documento al mismo tiempo, sin restricción de orden.

**Lista 1 de Firma** ✖

Roberto William Erpel Seguel
**Gobierno Regional de Arica y Parinacota**

+ Agregar lista de firmantes

**Oficina de partes saliente***

Seleccione la institución por la cual debe salir este documento a su destino final.

- (●) Mi Institución **Gobierno Regional de Arica y Parinacota**
- ( ) Institución de uno de los firmantes

Los firmantes deben ser previamente seleccionados

Selecciona una Institución

**Destinatarios del documento ***

[x] Documento sin destinatario específico

0574





**Distribución del documento ***

Un documento sin destinatarios debe tener al menos una lista de distribución.

**Lista de distribución #1**

Se puede seleccionar listas predefinidas de distribución o manualmente indicar los organismos, entidades y correos de destino

**Seleccione los destinos***

cristianheinsen@gmail.com
**Externo**

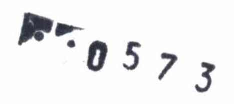
luciaotero@fundacionaltiplano.cl
**Externo**

luciaotero1909@gmail.com
**Externo**



[redacted]




OF. N°
ANT.: No aplica
MAT.: Efectúa consulta en relación a la sobrecubierta de Restauración Iglesia Virgen de la Asunción de Ticnamar.

**DE: INTENDENTE REGIÓN DE ARICA Y PARINACOTA**

**A: FUNDACION ALTIPLANO MONSEÑOR SALAS VALDÉS**

Junto con saludar, en relación al proyecto de Restauración Iglesia Virgen de la Asunción de Ticnamar y de acuerdo a ultimo registro efectuado en cuarta visita a terreno por parte de Inspector Fiscal de Obras, se constató el desarme completo de sobrecubierta (que posee modificación de su materialidad), al consultar a profesional residente de la obra, se informa que estructura de sobrecubierta fue desmontada y se entregó como "donación" a la comunidad. Al efectuar consulta a profesional encargada de la obra, expresa que FAMSV efectuó donación de sobrecubierta a la comunidad para disposición en el poblado de Ticnamar o como segunda propuesta el disponer sobrecubierta en el poblado de Timalchaca, detallando que a la fecha estructura se encuentra a cargo del resguardo de la comunidad de Ticnamar.

De esta manera con el fin de poseer claridad y trazabilidad, se consulta a usted posibilidad de describir antecedente de sobrecubierta referente a: uso, propiedad, destino, resguardo, custodia de estructura, ubicación final, emplazamiento definitivo, con el fin de poseer medio de verificación que clarifique acción efectuada.

Sin otro particular, saluda atentamente,